

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Wattbaan 51-5
3439 ML Nieuwegein
Postbus 137
3430 AC Nieuwegein

T (030) 307 49 49
nieuwegin@vanreeacc.nl
www.vanreeacc.nl
KvK nr. 09068872

Aan: het bestuur van Stichting Luther Museum Amsterdam

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening van Stichting Luther Museum Amsterdam te Amsterdam over 2020 beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening niet in alle van materieel belang zijnde aspecten is opgesteld in overeenstemming met de in de jaarrekening opgenomen grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2020;
- de staat van baten en lasten over 2020; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Luther Museum Amsterdam zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op de waarderingsgrondslagen, waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening opgesteld voor het bestuur van de Stichting Luther Museum Amsterdam met als doel de Stichting Luther Museum Amsterdam in staat te stellen om aan de verantwoordingsverplichtingen te voldoen. Hierdoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze beoordelingsverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting Luther Museum Amsterdam en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen. Onze conclusie is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening in het overeenstemming met de in de jaarrekening opgenomen grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen en voor het bepalen dat de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving aanvaardbaar zijn in de gegeven omstandigheden. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de stichting;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Nieuwegein, 4 mei 2021

Van Ree Accountants

w.g.

A. Hoogenboom AA



Stichting Luther Museum Amsterdam
jaarrekening
2020

Luther Museum Amsterdam

Bestuursverslag 2020

Bestuurssamenstelling Stichting Luther Museum Amsterdam, gevestigd te Amsterdam.

Dit verslag is opgesteld conform de geldende Governance Code Cultuur, zoals statutair vastgesteld.

In 2020 heeft zich één mutatie in het bestuur voorgedaan. De heer M. Cramer is conform het rooster van aftreden teruggetreden. De heer P. Boot is als penningmeester tot het bestuur toegetreden. Mevrouw H. van Limburg Stirum is van penningmeester lid geworden en zal per 01-04-2021 terugtreden. Vervolgens zullen in 2021 twee nieuwe bestuursleden worden aangesteld, waardoor het bestuur voortaan zes leden zal tellen.

Het bestuur bestond in 2020 uit: L. Zoodsma (voorzitter), H. van Limburg Stirum, P. Boot (penningmeester), H. Donga en G. van Wesemael (secretaris). Het vastgestelde rooster van aftreden is: 2020 Van Limburg Stirum, 2021 Donga, 2022 Van Wesemael, 2023 Zoodsma en 2024 Boot.

Bestuurders werken op vrijwillige basis en ontvangen geen vergoeding. Bestuurders hebben geen belangen die zouden kunnen leiden tot belangenverstrengeling. Werkzaamheden en nevenfuncties van de bestuurders zijn geïnventariseerd. Luther Museum Amsterdam heeft geen Raad van Toezicht. De risicobeheersing is verzorgd doordat de organisatie een adequate algemene reserve aanhoudt en doordat alle betalingen worden geaccordeerd door minimaal twee personen.

Het Luther Museum Amsterdam had in 2020 geen personeel in dienst. Wel is gebruik gemaakt van adviseurs op zzp-basis. Tonko Grever en Sabine Tol hebben respectievelijk gefunctioneerd als kwartiermaker en zakelijk leider. Daarnaast zijn een management-trainee en een stagiair actief geweest. Ten slotte mogen de vele enthousiaste vrijwilligers niet onvermeld blijven. Zonder hen geen museum.

Activiteiten

Het bestuur heeft in 2020 acht keer vergaderd. De agenda werd voornamelijk bepaald door de Covid-19 pandemie en de gevolgen daarvan voor het museum en de bedrijfsvoering. Het museum is vanwege twee lockdown-periodes bijna de helft van het jaar gesloten geweest.

Dat had gevolgen voor bezoekers, vrijwilligers, verhuur en begroting. Relatief veel van onze vrijwilligers horen tot de risicogroepen voor het Corona-virus. Het tekent de grote betrokkenheid van onze vrijwilligers dat geen roostergaten zijn ontstaan.

In 2020 is hard en succesvol gewerkt aan het bestendigen van het museum. De vaste tentoonstelling, de wisselende tentoonstellingen en de activiteiten die zijn georganiseerd hebben het draagvlak voor het museum in de Lutherse wereld geschraagd. Men is blij en tevreden met dit instituut waar het Lutherse erfgoed en het Lutherse gedachtengoed wordt behouden. Dit leidt tot concrete steun in woord en gebaar vanuit het bestuur van de Lutherse Diaconie Amsterdam en het bestuur van het Lutherse Diaconie Oude Mannen en Vrouwen Huis (OMVH). Hierdoor zijn de begrotingseffecten van de lockdowns beperkt en vormen de gevolgen van de pandemie geen bedreiging voor het voortbestaan van het museum. Daarbij speelt mee dat publieksinkomsten en verhuur in 2020 nog een beperkt deel van de begrote opbrengsten uitmaakten. Dit laat onverlet dat het voor de toekomst de bedoeling blijft dat het museum financieel zoveel mogelijk op eigen benen zal staan door zoveel mogelijk inkomsten te genereren.

Een deel van de activiteiten in 2020 hebben digitaal plaatsgevonden: vier klassieke Geelvinck-concerten, de Kerkdienst op Pinksteren en de Kerkdienst op Hervormingsdag. Ook de opening van de tentoonstelling Kerk en Slavernij was een live-stream.

Het jaar bracht twee tentoonstellingen: Luther in Amsterdam en Kerk en Slavernij. Beide waren succesvol in de zin dat ze inhoudelijk van hoog niveau waren en dat ze het museum in de belangstelling brachten. De tentoonstelling Kerk en Slavernij leverde een positieve bijdrage aan een actueel maatschappelijk debat. Deze tentoonstelling is twee keer verlengd om bezoekers na de lockdowns toch de kans te geven een bezoek te brengen.

De Kerkzaal is acht keer verhuurd aan een breed scala aan klanten.

Daarnaast zijn rondleidingen, lezingen en Kerkelijke bijeenkomsten georganiseerd.

Ten slotte hebben rond de restauratie van het orgel voor het eerst activiteiten voor kinderen plaatsgevonden.

Toekomst

2021 zal in het teken staan van het opnieuw opstarten van het museum. Dat betekent: tentoonstellingen organiseren, marketing, diaconale activiteiten organiseren, samenwerking met buurtorganisaties opzetten en verhuuractiviteiten uitbouwen.

De gevolgen van de Corona-uitbraak zullen zich ook in 2021 doen voelen. De financiële impact van de sluiting zal opgevangen kunnen worden omdat publieksinkomsten en verhuur nog een beperkt deel van de begrote opbrengsten uitmaken.

Op langere termijn blijven de belangrijkste doelstellingen van Luther Museum Amsterdam centraal staan: Collectie en erfgoed beheren, behouden en ontsluiten voor het publiek.

Daarnaast wordt voor het museum gestreefd naar een bestendige plaats in het Amsterdamse museumbestel.

INHOUD

Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant

Balans per 31 december 2020

Staat van baten en lasten over 2020

Algemene toelichting

Toelichting op de balans per 31 december 2020

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (na resultaatbestemming)

bedragen in EUR	toelichting	31-12-2020	31-12-2019
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1.	2.510	3.403
Vlottende activa			
Vorderingen	2.	23.392	48.953
Liquide middelen	3.	54.746	21.850
		<u>78.138</u>	<u>70.803</u>
totaal ACTIVA		<u>80.648</u>	<u>74.206</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	4.	69.859	50.244
Bestemmingsreserves	5.	0	0
		<u>69.859</u>	<u>50.244</u>
Kortlopende schulden	6.	10.789	23.962
totaal PASSIVA		<u>80.648</u>	<u>74.206</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

bedragen in EUR	toelichting	2020 werkelijk	2020 begroting	2019 werkelijk
BATEN				
Directe opbrengsten				
Publieksinkomsten	7.	11.145	37.250	30.650
Totaal directe opbrengsten		11.145	37.250	30.650
Overige inkomsten		149	0	11.420
Bijdragen uit publieke middelen	8.	7.500	0	0
Bijdragen uit private middelen	9.	177.556	159.300	673.899
TOTALE BATEN		196.350	196.550	715.969
LASTEN				
Beheerlasten				
Personeelskosten	10.	96.212	97.700	157.506
Materiële lasten	11.	30.669	54.650	528.460
Totaal beheerlasten		126.881	152.350	685.966
Activiteitenlasten				
Materiële lasten	12.	49.854	43.600	30.003
Totaal activiteitenlasten		49.854	43.600	30.003
TOTALE LASTEN		176.735	195.950	715.969
SALDO uit gewone bedrijfsvoering		19.615	600	0
Rentebaten en rentelasten		0	0	0
RESULTAAT		19.615	600	0
Resultaatbestemming:				
Toevoeging algemene reserve		19.615	600	45.000
Onttrekking bestemmingsreserve renovatie, inrichting museum		0	0	-45.000
Totaal		19.615	600	0

TOELICHTING ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

Stichting Luther Museum Amsterdam staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 71875972.

Stichting Luther Museum Amsterdam is opgericht in juni 2018.

Bedrijfsactiviteiten

Stichting Luther Museum Amsterdam heeft ten doel het in stand houden van het Luther Museum Amsterdam, door het:

- tentoonstellen van Evangelisch-Luthers kunstbezit, zijnde roerende zaken van oudheidkundige, historische of artistieke waarde die op enigerlei wijze representatief zijn voor de geschiedenis van het lutheranisme in Nederland in het algemeen en in Amsterdam in het bijzonder;
- gelegenheid bieden aan het publiek tot het bezichtigen van het in het Luther Museum Amsterdam geëxposeerde kunstbezit;
- openstellen van het kunstbezit voor wetenschappelijk onderzoek en educatie;
- in stand houden, uitbreiden door verwerving in eigendom of bruikleen en beheren van het kunstbezit;
- organiseren van tentoonstellingen die deze doelstellingen dienen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 2.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarden, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarop deze baten en lasten betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Specifieke giften en bijdragen worden verantwoord op het moment van besteding. Onderhouds- en restauratieuitgaven worden als last verantwoord indien hier een specifieke bijdrage of subsidie tegenover staat die als bate is verantwoord.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (bedragen in EUR)

ACTIVA

1. Materiële vaste activa	automatisering
<i>Stand per 1 januari</i>	
Investerings	4.462
Afschrijvingen	-1.059
Boekwaarde	<u>3.403</u>
<i>Mutaties</i>	
Investerings	0
Desinvesteringen	0
Afschrijvingen	-893
Afschrijvingen desinvesteringen	0
Saldo	<u>-893</u>
<i>Stand per 31 december</i>	
Investerings	4.462
Cumulatieve afschrijvingen	-1.952
Boekwaarde	<u><u>2.510</u></u>
Gehanteerde afschijvingspercentage	20%

	31-12-2020	31-12-2019
2. Vorderingen		
Debiteuren	0	119
Belasting	11.559	10.835
Nog te ontvangen subsidie	11.500	0
Nog te ontvangen bedragen	333	37.999
	<u><u>23.392</u></u>	<u><u>48.953</u></u>
3. Liquide middelen		
ING Zakelijke Rekening	<u><u>54.746</u></u>	<u><u>21.850</u></u>

De liquide middelen zijn vrij opeisbaar.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (bedragen in EUR)

PASSIVA	31-12-2020	31-12-2019
4. Algemene reserve		
Stand per begin boekjaar	50.244	5.244
Resultaatbestemming	19.615	45.000
	<u>69.859</u>	<u>50.244</u>
5. Bestemmingsreserves		
<i>Bestemmingsreserve renovatie en inrichting museum</i>		
Stand per begin boekjaar	0	45.000
Resultaatbestemming	0	-45.000
	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal bestemmingsreserves	<u>0</u>	<u>0</u>
6. Kortlopende schulden		
Crediteuren	5.213	15.958
Overige schulden	5.576	8.004
	<u>10.789</u>	<u>23.962</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

In 2021 zal een huurovereenkomst worden aangegaan met het OMVH inzake de huur van een gedeelte van het pand aan de Nieuwe Keizersgracht 570. De huur zal zo'n € 24.000 per jaar bedragen en zal voor onbepaalde tijd worden aangegaan (met een opzegtermijn van 1 jaar).

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 (bedragen in EUR)

BATEN	2020 realisatie	2020 begroting	2019 realisatie
7. Publieksinkomsten			
Entreegelden	5.291	10.000	5.756
Verhuur zalen en arrangementen	3.289	22.500	11.167
Rondleidingen	459	0	221
Concerten	1.180	3.000	3.011
Giften	926	1.750	10.495
	<u>11.145</u>	<u>37.250</u>	<u>30.650</u>
8. Bijdragen uit publieke middelen			
Fonds Cultuur Participatie	<u>7.500</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
9. Bijdragen uit private middelen			
Bijdrage OMVH	147.098	156.800	250.000
door OMVH betaalde facturen	0	0	239.424
Bijdrage OMVH in exploitatieresultaat 2019	0	0	4.475
Bijdrage ComBilt	0	0	50.000
Bijdrage Diaconie Evangelisch-Lutherse Gem. Amsterdam	7.200	0	0
Bijdrage Protestantse Kerk - Kerk en Wereld	4.000	0	0
Bijdrage St.Maatsch. Zorg Evangelisch-Lutherse Gem. Haarlem	2.108	0	15.000
Bijdrage Gravin van Bylandt Stichting	0	0	10.000
Bijdrage Prins Bernhard Cultuurfonds	2.500	0	0
Bijdrage Mondriaan Fonds	0	0	75.000
Bijdrage VSBfonds	8.000	0	0
Bijdrage Luthers Diaconessenhuisfonds	0	0	20.000
Bijdrage Luthers Genootschap	4.150	0	0
Bijdrage Insinger Stichting	2.500	0	10.000
Bijdragen overige fondsen	0	2.500	0
	<u>177.556</u>	<u>159.300</u>	<u>673.899</u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 (bedragen in EUR)

LASTEN	2020 realisatie	2020 begroting	2019 realisatie
10. Beheerlasten personeelskosten			
Kwartiermaker, zakelijk leider	86.875	85.200	133.860
Vrijwilligersvergoedingen	2.166	2.500	1.548
Trainees	7.171	8.000	0
Stagiaires	0	2.000	0
Curatoren	0	0	22.098
	<u>96.212</u>	<u>97.700</u>	<u>157.506</u>
11. Beheerlasten materiële lasten			
Renovatie en inrichting museum	0	0	494.011
Huisvesting			
<i>Huur</i>	0	24.000	0
<i>Onderhoud gebouw</i>	80	2.500	0
<i>Schoonmaakkosten</i>	5.594	5.400	3.100
<i>Verzekeringen</i>	4.834	5.000	4.834
<i>Inrichting museum</i>	1.159	0	0
<i>Gemeentelijke belastingen</i>	3.134	0	0
<i>Beveiliging</i>	1.545	1.000	595
<i>BHV vrijwilligers</i>	0	950	0
<i>Overige huisvestingskosten</i>	0	0	765
	<u>16.346</u>	<u>38.850</u>	<u>9.294</u>
Kantoorkosten			
<i>Kantoorkosten, ICT</i>	3.292	2.500	1.693
<i>Telefoon en internet</i>	0	0	1.167
<i>Assurantie</i>	0	0	3.739
<i>Abonnementen en lidmaatschappen</i>	3.212	4.050	3.329
<i>Bestuurskosten</i>	395	2.500	3.063
<i>Accountantskosten</i>	2.673	2.500	2.500
<i>Administratiekosten</i>	3.551	4.000	8.641
<i>Rente en bankkosten</i>	220	250	124
<i>Overige algemene bedrijfslasten</i>	87	0	7
	<u>13.430</u>	<u>15.800</u>	<u>24.263</u>
Afschrijvingen	893	0	892
	<u>30.669</u>	<u>54.650</u>	<u>528.460</u>
12. Activiteitenlasten materieel			
Collectie: restauratie en aankopen	1.830	7.800	96
Vaste jaarlijkse AV kosten, audiotour	5.065	4.800	1.723
PR en communicatie	6.902	7.000	19.966
Kassasysteem, winkeltje, koffiecorner	1.254	3.500	3.719
Verhuur	87	2.500	0
Concerten	207	3.000	0
Tentoonstellingen	31.052	15.000	0
Overige museale activiteiten	3.457	0	4.499
	<u>49.854</u>	<u>43.600</u>	<u>30.003</u>